

ANUNT

PRIVIND COMPLETAREA REGISTRULUI AGRICOL

PE ANUL 2024

Conform prevederilor art.11 din Ordonanța Guvernului numărul 28 din 2008 privind Registrul Agricol cu completările și modificările ulterioare și a prevederilor Ordinului Comun numărul 25/1.382/37/1.642/14.297/746/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a Registrului Agricol pentru perioada 2020 – 2024, perioadele la care persoanele fizice și juridice au obligația să declare datele pentru înscrierea în Registrul Agricol sunt următoarele :

a)5 ianuarie- si ultima zi lucratoare a lunii februarie, pentru datele anuale privind :

- membrii gospodăriei,
- terenul aflat în proprietate /folosinta ;
- clădirile si mijloacele de transport cu tracțiune animală și mecanică, mașinile, utilajele și instalațiile pentru agricultură și silvicultură,
- efectivele de animale existente în gospodărie/unitatea cu personalitate juridică la începutul fiecărui an, precum și modificările intervenite în cursul anului precedent în efectivele de animale pe care le dețin, ca urmare a vânzării-cumpărării, a produșilor obținuți, a morții sau sacrificării animalelor ori a altor intrari-iesiri;

b)1 mai si ultima zi lucratoare a lunii mai , pentru datele privind :

- categoria de folosință a terenului;
- suprafețele cultivate;
- numărul pomilor în anul agricol respectiv;

c) Persoanele fizice și juridice au obligația să declare date pentru a fi înscrise în registrul agricol și în afara acestor intervale de timp, în cazul în care au intervenit modificări în proprietate, în termen de 30 de zile de la apariția modificării.

Declaratia pe proprie raspundere este data de capul gospodăriei sau, în lipsa acestuia, de un alt membru major al gospodăriei care dispune de capacitate deplină de exercițiu. Pentru persoanele juridice datele se înscriu în registrul agricol pe baza declarațiilor date de reprezentantul legal respectiv, însoțite de documente..

Pentru efectuarea unei declarații complete care să conțină datele conform formularului Registrului agricol, vă rugăm să aveți asupra dumneavoastră următoarele documente, după caz:

- actele de identitate ale tuturor membrilor gospodarie pentru verificarea corectitudinii datelor cu caracter personal (CNP.adresa de domiciliu etc).
- actele doveditoare ale dreptului de proprietate /folosinta asupra imobilelor atat pentru terenuri cat si pentru constructii (titluri de proprietate, contract de vânzare-cumpărare, donație, certificat moștenitor, extras de carte funciară sau, după caz, plan de amplasament și delimitare, fișa bunului imobil , sentințe civile etc). In cazul terenurilor aflate în folosință contract de arendare , inchiriere ,comodat,concesiune sau alte documente din care rezultă dreptul de folosință .
- **In cazul efectivelor de animale persoanele care au inregistrate animale la medicul veterinar trebuie sa prezinte adeverinta eliberata de acesta cu efectivele de animale inregistrate din care sa reiasa date cu privire la numarul de capete, rasa,sex.varsta.nr.crotal etc.la începutul anului,pe specii, grupe de vârstă și sex .**

În cazul în care au intervenit modificări în cursul anului precedent în efectivele de animale pe care le dețin, ca urmare a înregistrării produselor obținuți din fatări, sacrificării / decese ori a altor intrări-iesiri având asupra dvs documente justificative eliberate de medicul veterinar animalelor; **Important.** De asemenea persoana care declară trebuie să fie capabil să furnizeze informații cu privire la:

- nr. unic de identificare respectiv RO-ul atribuit de APIA (Agentia de Plati si Interventii in Agricultura) pentru fermierii care au depus cerere unica de sprijin pe suprafata.
- mijloacele de transport cu tracțiune animală și mecanică, mașinile, utilajele și instalațiile pentru agricultură și silvicultură
- efectivele de animale existente în gospodărie/unitatea cu personalitate juridică la începutul fiecărui an,
- Informații privind: suprafața arabilă cultivată pe raza localității (din terenul proprietate, arendat, cote-părți, etc);

Persoanele care nu au domiciliul în localitate sau nu se pot deplasa la sediul Primăriei Bania au obligația să trimită declarația prin poștă, cu confirmare de primire, pe cheltuielile lor, sau pe email primariabania@gmail.com completată și semnată.

Modelul de **DECLARAȚIE** este afișat și pe site Primăriei la adresa www.primariabania.ro. la secțiunea Primaria Comunei Bania/ Monitorul Oficial Local /**Registrul agricol.**

Pentru transmiterea declarației prin email

- descarcați, completați și semnați declarația (respectiv alonja dacă este cazul)
- scanati în format PDF declarația semnată și transmiteți pe email cu mențiunea „pentru registrul agricol” .
- atasati și alte documente necesare după caz.

Declararea datelor în registrul agricol al comunei Bania se face la sediul Primăriei Bania - Compartiment Registrul Agricol în fiecare zi de luni până vineri între orele 9-15 .

Prezentul anunț se afișează la sediul Primăriei Bania și pe pagina de internet a Primăriei Bania (www.primariabania.ro) și constituie un mod de aducere la cunoștință publică a dispozițiilor legale privind Registrul agricol, obligație care revine autorităților administrației publice .

Notă: Pentru mai multe informații vă puteți adresa Primăriei Bania – Serviciul Registrul Agricol prin email la adresa primariabania@gmail.ro sau la telefon : 0767697793 – Registrul Agricol.

PRIMARUL COMUNEI

ALBU ALEXANDRU VICHENTIE

SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI

MARIN PAVEL