



ROMANIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
Comuna BĂNIA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Actului Constitutiv și al Statutului Asociației „Sănătate pentru Almăj”

Consiliul local al comunei Bănia , întrunit în ședință ordinară;
Văzând expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
Văzând avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Bănia, precum și rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Local;
Văzând prevederile O.G nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, modificată și completată ulterior;
Având în vedere și dovada disponibilității denumirii asociației, comunicată de către Serviciul Comunicare și Relații Publice din cadrul Ministerului Justiției sub nr. 114138/12.07.2012;
În temeiul prevederilor art.36 alin.2 lit.e) și alin.7 lit.c), ale art.45 alin.2 lit.f) și art.115 al.(1) lit. „b” din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată în 2007, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 (1).- Se aprobă participarea comunei Bănia în calitate de membru fondator la constituirea „**Asociației Sănătate pentru Almăj**”, cu rang de asociație denumită în continuare și Asociația.

(2).- Se aprobă Actul constitutiv și Statutul asociației care sunt prevăzute în anexele nr.1 și nr. 2 la prezenta hotărâre și care fac parte integrantă din aceasta.

Art.2 (1) – Se desemnează primarul comunei Bănia să semneze personal, sau printr-o persoană din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului local, în fața oricărei instituții sau autorități, orice document care este necesar pentru înființarea asociației.

(2). La autentificarea sau atestarea Actului constitutiv și Statutului se va asigura ca și celelalte hotărâri ale asociațiilor să nu cuprindă prevederi contrare sau complementare Statutului „**Asociației Sănătate pentru Almăj**”, sau hotărârîi consiliului local, iar în caz contrar să susțină refacerea hotărârîi ori neparticiparea în asociație.

Art.3 – Se desemnează dl. **Bălan Silvestru**, primarul comunei Bănia, în calitate de reprezentant al comunei Bănia în Adunarea Generală a Asociațiilor.

Art.4 – Se desemnează dl. **Ciortuz Păun**, viceprimarul comunei Bănia în calitate de reprezentant al comunei Bănia în Consiliului Director al Asociației.

Art.5 – **(1)**Se aprobă suportarea de la bugetul comunei Bănia a sumei de 700 lei reprezentând contribuția la patrimoniul inițial al Asociației.

(2)Se aprobă suportarea de la bugetul comunei Bănia a cuantumului cotizației stabilite de Adunarea Generală, conform Statutului asociației.

Art.6 – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează persoanele prevăzute la art.3 și art.4, precum și Compartimentul Financiar al Consiliului local.

Art.7. - Prezenta hotărâre intră în vigoare de la comunicare, în baza prevederilor art. 48 alin.2 art. 49 alin. 1 teza II și art. 115 alin. 4 și 5 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată în 2007, cu modificările și completările ulterioare, comunicându-se la:

- Instituția Prefectului Județul Caraș-Severin;
- persoanele prevăzute la art. 2 alin.1, respectiv art.3 și art.4;
- Consiliile locale semnatare ale Actului constitutiv și Statutului asociației;
- Judecătoria Oravița prin grija secretarului comunei Bănia.

Bănia la 31.07.2012
Nr.37

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Surulescu Rozalia

Contrasemnează
Secretar
Pavel Marin

ACT CONSTITUTIV AL
Asociației consiliilor locale” Sanatate pentru Almaj ”, cu rang de asociație

I. ASOCIAȚII

Art.1. Subscrisele:

1. Comuna Lapusnicel prin consiliul local Lapusnicel, cu sediul în comuna Lapusnicel, nr..... având cod fiscal cont deschis la Trezoreria Bozovici, nr....., reprezentat prin primar Canea Ilie, cu domiciliul în loc. Parvova, nr..... posesor al C.I. seria KS, nr..... având CNP, prin Hotărârea Consiliului local nr.din

2. Comuna Prigor, prin Consiliul Local Prigor, cu sediul în Prigor, nr.323, Județul Caraș-Severin, având cod fiscal....., cont deschis la Trezoreria Bozovici, nr....., reprezentat prin primar, Verindeanu Pavel, cu domiciliul în loc. Prigor nr....., posesor al C.I. seria KS, nr....., având CNP....., prin Hotărârea Consiliului Local nr..... din

3. Comuna Bozovici prin Consiliul Local Bozovici, cu sediul în Bozovici, str. Mihai Eminescu nr.251B, având cod fiscal .3228055, cont deschis la Trezoreria Bozovici RO12TREZ19024670220XXXXX, reprezentat prin primar, Stoicu Adrian Sergiu, cu domiciliul în Bozovici nr., județul Caras - Severin , posesor al C.I. seria KS, nr....., având CNP, prin Hotărârea Consiliului local nr. din

4. Comuna Eftimie Murgu, prin Consiliul Local Eftimie Murgu, cu sediul în Eftimie Murgu nr. 265, Județul Caraș-Severin având cod fiscal....., cont deschis la Trezoreria Bozovici, reprezentat prin primar, Imbrescu Ilia, cu domiciliul în Eftimie Murgu, nr.348, județul Caraș-Severin , posesor al C.I. seria KS, nr., având CNP, prin Hotărârea Consiliului Local nr..... din

5. Comuna Bania, prin Consiliul Local Bania, cu sediul în Bania nr. 120, Județul Caraș-Severin având cod fiscal....., cont deschis la Trezoreria Bozovici, reprezentat prin primar, Balan Silvestru, cu domiciliul în Bania, nr.352, județul Caraș-Severin , posesor al C.I. seria KS, nr., având CNP, prin Hotărârea Consiliului Local nr..... din

6. Comuna Dalboset, prin Consiliul Local Dalboset, cu sediul în Dalboset nr. 130, Județul Caraș-Severin având cod fiscal....., cont deschis la Trezoreria Bozovici, reprezentat prin primar, Bacila Pitu Sorin, cu domiciliul în Dalboset, nr....., județul Caraș-Severin , posesor al C.I. seria KS, nr., având CNP, prin Hotărârea Consiliului Local nr..... din

7. Comuna Lapusnicul Mare, prin Consiliul Local Lapusnicul Mare, cu sediul în Lapusnicul Mare nr.133, Județul Caraș-Severin având cod fiscal 3227459, cont deschis la Trezoreria Bozovici RO16TREZ19024510220XXXXX, reprezentat prin primar, Lala Ion, cu domiciliul în Lapusnicul Mare Lapusnicul Mare, nr.161, județul Caraș-Severin , posesor al C.I. seria KS, nr. 123460, având CNP 1690119110448, prin Hotărârea Consiliului Local nr..... din

8. Comuna Sopotul Nou, prin Consiliul Local Sopotul Nou, cu sediul în Sopotul Nou nr.19, Județul Caraș-Severin având cod fiscal....., cont deschis la Trezoreria Bozovici, reprezentat prin primar, Baba Paun, cu domiciliul în Sopotul Nou nr....., județul Caraș-Severin , posesor al C.I. seria KS, nr., având CNP, prin Hotărârea Consiliului Local nr..... din

am hotărât înființarea unei asociații în condițiile prevăzute mai jos.

II.DENUMIREA

Art.2 Asociația va avea denumirea de “**Sanatate pentru Almaj ”, cu rang de asociație**

Disponibilitatea denumirii este confirmată prin dovada nr.....eliberată de Ministerul Justiției.

III.SEDIUL

Art.3. Sediul asociației se află în localitatea Bozovici nr....., județul Caraș-Severin.

IV DURATA

Art.4. Asociația este constituită pe **durată nelimitată** de timp, începând cu data înscrierii în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătorei Oravita.

V.VOINȚA DE ASOCIERE / SCOPUL ASOCIAȚIEI

Art.5 Prin semnarea prezentului Act Constitutiv, Asociații își exprimă voința de asociere în cadrul Asociației, **Sanatate pentru Almaj** propunându-și ca *scop* promovarea și susținerea din punct de vedere administrativ a spitalului comunal Bozovici, participând la suportarea cheltuielilor administrative, asigurând în acest fel functionarea în condițiile prevăzute de lege, a actului de sanatate pentru locuitorii zonei Almaj, pe a carei raza se găsesc și consiliile locale asociate

Art.6. Asociația este persoană juridică română de drept privat, fără scop lucrativ, constituit în baza dreptului la liberă asociere prevăzut de art. 37 din Constituția României, în conformitate cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii reformei în Sanatate nr.95/2006 ,art.2 alin 9; art.3, art 190; art 172

cu modificările și completările ulterioare, precum și al Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor legii.

VI.PATRIMONIUL INIȚIAL

Art.7 (1) Patrimoniul Asociației este compus din patrimoniul inițial, pe de o parte, și din patrimoniul pe care părțile îl vor da în administrare pentru exercitarea competențelor legate de sprijinirea activității de susținere administrativă a funcționării spitalului comunal Bozovici, care deservește toți locuitorii zonei Almaj, în condițiile prevăzute de lege.

(2) Patrimoniul inițial al asociației este de **5.600 lei**, constituit din contribuția în numerar a asociaților cu suma de **700 roni / membru asociat** și a fost vărsat integral la momentul constituirii asociației.

VII. ORGANE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ȘI CONTROL

Art.8 Componența nominală a celor dintâi organe de conducere, administrare și control ale asociației este următoarea:

(1) Organul de conducere deliberativ al asociației este *Adunarea Generală a Asociaților*, constituită din totalitatea membrilor fondatori prevăzuți la art.1 al prezentului act constitutiv .

(2) Organul de administrare executiv al asociației este *Consiliul Director*, având la înființare structura și componența nominală prevăzute în anexa la prezentul act constitutiv.

(3) Controlul financiar intern al asociației este realizat de către un cenzor desemnat de Adunarea generală a asociaților. La înființarea asociației în funcția de cenzor este numit d-nul **Stoicu Ion** , domiciliat în localitatea Moceris com. Lapusnicul Mare nr..... județul Caraș-Severin, identificat prin CI seria KS nr. care este contabil autorizat pe lista ministerului de finanțe

VIII ÎMPUTERNICIRE

Art.9 Membrii asociației împuternicesc pe d-mna **Turnea Iustina** domiciliat în localitatea **Eftimie Murgu nr.86, județ Caraș-Severin identificat prin CI seria KS, nr. 297757**, să desfășoare procedura de dobândire a personalității juridice a asociației, respectiv autentificarea la notar sau atestarea la avocat a actului constitutiv și a statutului asociației și să obțină înscrierea acesteia în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătorei.

Prezentul Act constitutiv a fost redactat în 9 exemplare și autentificat la biroul notarial, Cretu si asociatii azi _____2012.

Semnături :

Membri fondatori:

1.Comuna Lapusnicel, prin primarul comunei Canea Ilie

2.Comuna Prigor, prin primarul comunei Verindeanu Pavel

3. Comuna Bozovici, prin primarul comunei Stoicu Adrian Sergiu

4. Comuna Eftimie Murgu, prin primarul comunei Imbrescu Ilia

5.Comuna Bania, prin primarul comunei Balan Silvestru

6. Comuna Dalboset, prin primarul comunei Bacila Sorin

7. Comuna Lapusnicul Mare, prin primarul comunei Lala Ion

8.Comuna Sopotul Nou , prin primarul comunei Baba Paun

STATUTUL
Asociației consiliilor locale „Sanatate pentru Almaj”, cu rang de asociație

CAPITOLUL I- DISPOZIȚII GENERALE

Art.1- Asociația consiliilor locale „**Sanatate pentru Almaj**”, cu rang de asociație, denumit în continuare și *Asociația* a fost constituită prin **acordul de voință** al membrilor săi, prevăzuți în anexa la prezentul statut, membrii care s-au asociat și au constituit susnumita asociație în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, modificată și completată ulterior, art. 2 alin 9; art.3; art.190; art.172 din Legea reformei în sanatate nr. 95/2006, cu modificările și completările ulterioare, , precum și cu Decretul nr. 31/1954 privitor la persoanele fizice și juridice.

Art. 2.- (1)**Scopul principal** al asociației îl reprezintă susținerea financiară a cheltuielilor administrative, a spitalului comunal din Bozovici, care deservește întreaga zonă în care se găsesc Consiliile locale asociate.

(2) Subsecvent scopului principal asociația își mai propune:

- **sprijinirea din bugetul Asociației cu burse lunare, studenți sau rezidenți care, prin contracte ferme, după terminarea studiilor să se stabilească și să lucreze în cadrul spitalului Bozovici;**

- **dezvoltarea unei gospodării anexe în incinta spitalului, prin care să se asigure un supliment de hrană, cu un cost mai scăzut al meniului pentru bolnavii internați.**

- **Asociația, pentru obținerea de fonduri v-a asigura o participare a locuitorilor din zonă în vederea colectării de fonduri suplimentare, precum și cu donarea de produse alimentare din producția proprie a gospodăriilor lor.**

- **Asociația se v-a implica în obținerea unor proiecte de construcție a locuințelor pentru medici, în așa fel ca aceștia să aibă asigurată și casa de locuit, pentru stabilirea acestora în zonă.**

- **Asociația se v-a implica în organizarea de acțiuni și manifestări de caritate, în vederea colectării de fonduri care vor fi folosite doar pentru susținerea administrativă, a actului medical, sau pentru acordarea de stimulente studenților, rezidenților cu care asociația are contracte, sau stimulente pentru medicii performanți.**

2.4. Pentru derularea activităților administrative se va întocmi de către Consiliul Director un Regulament de Organizare și Funcționare care va cuprinde reglementări și programe de colectare a fondurilor, pe lângă cotizatiile asociatilor în așa fel încât serviciile medicale, să nu fie perturbate în desfășurarea lor de neasigurarea condițiilor administrative.

2.5 Scopul asociației nu se limitează la cele de mai sus, dar va corespunde intereselor personale nepatrimoniale ale membrilor, care pun în comun contribuția lor materială, cunoștințele și activitatea lor,

În folosul public al comunităților pe care le reprezintă.

2.6. Asociația nu are scop politic, lucrativ sau patrimonial, contrar ordinii publice și bunelor moravuri.

Art. 3. Denumirea asociației este Asociația Consiliilor locale „**Sanatate pentru Almaj**”.

Art. 4. Sediul Asociației este în România, comuna Bozovici, nr....., județul Caraș-Severin. Sediul poate fi schimbat pe baza hotărârii Consiliului Director. Asociația poate deschide filiale cu respectarea prevederilor legale.

Art. 5. Asociația se constituie pe o **perioadă de timp nedeterminată.**

Art. 6 Patrimoniul social inițial al este alcătuit dintr-un activ patrimonial în valoare de **5.600** lei format din aporturi în numerar ale membrilor săi. Întregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie pe numele asociației și va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor sale.

CAPITOLUL II-MEMBRI, DREPTURI ȘI ÎNDATORIRI

Art. 7. Asociația are minim 8 membrii, Consiliile locale din zona Almajului

Art. 8 Asociația se constituie din următoarele categorii de membrii:

a) Membrii fondatori - cei care au constituit asociația, au contribuit moral și material la fondarea ei și la constituirea patrimoniului social;

b) Membrii asociații - cei care se asociază ulterior fondării și contribuie moral și material la completarea patrimoniului asociației;

c) Membrii de onoare - persoanele fizice și persoanele juridice care au adus și care aduc servicii deosebite asociației sau care o sprijină substanțial din punct de vedere financiar, dar și care au asigurat decursul anilor asistența medicală pentru locuitorii Vai Almajului.

Art. 9. (1) Calitatea de membru asociat și membru de onoare se acordă de Adunarea Generală .

(2) Calitatea de membru asociat se pierde prin retragere sau prin excludere, pentru abateri grave de la statut, regulamente și hotărârile Consiliului Director sau neplata cotizației timp de 4 luni consecutive sau alternative într-un an.

(3) Calitatea de membru fondator nu poate fi retrasă în nici o modalitate.

Art. 10 Membrii asociații care sunt excluși sau care se retrag nu au nici un drept asupra patrimoniului, ei rămânând obligați să-și plătească contribuțiile la care s-au obligat.

Art. 11. Membrii asociației au următoarele **drepturi**:

a) de a participa la orice acțiune și manifestare organizată de asociație;

b) de a folosi bunurile pe care asociația le pune la dispoziția lor;

c) de a alege și de a fi aleși în Consiliul Director și în Comisia de Cenzori, prin reprezentanții lor persoane fizice, dacă acestea au aptitudini și capacitate pentru funcțiile la care candidează și nu au suferit nici o condamnare penală;

d) să renunțe la calitatea de membru.

Art. 12. (1) Membrii asociației au următoarele **obligații**:

a) să respecte fără rezerve statutul asociației, regulamentele și hotărârile Consiliului Director;

b) să-și respecte obligațiile financiare și materiale potrivit angajamentelor pe care și le-au asumat; virând anticipat trimestrial cotizația stabilită, în contul ce-l va deschide Asociația.

c) să susțină și să contribuie în mod efectiv și dinamic la îndeplinirea scopurilor asociației.

(2) Membrii asociații care sunt excluși sau care se retrag nu au nici un drept asupra patrimoniului, ei rămânând obligați să-și plătească contribuțiile la care s-au obligat.

CAPITOLUL III- RESURSELE PATRIMONIALE

Art. 13. (1) Patrimoniul social inițial se completează cu veniturile și bunurile din contribuțiile membrilor asociației, cotizațiile și taxele de înscriere ale membrilor susținători, sponsorizări, prestarea de servicii cu plată, subvenții, donații, legate, dividende și alte contribuții în bani sau în natură de la persoane fizice sau persoane juridice, în conformitate cu prevederile legale, precum și cu sursele financiare sau bunurile obținute din fonduri nerambursabile.

(2) Fondurile vor fi administrate potrivit dispozițiilor legale și hotărârilor Consiliului Director, veniturile realizate folosindu-se pentru scopurile prevăzute în statut.

CAPITOLUL IV- CONTROLUL SI CONDUCEREA ASOCIAȚIEI

SECȚIUNEA I- ADUNAREA GENERALĂ

Art. 14. (1) Adunarea Generală este organul de conducere constituit din totalitatea membrilor asociației. În cazul membrilor asociații care sunt persoane juridice aceștia vor fi reprezentați prin persoane fizice desemnate prin hotărâre de fiecare dintre membrii respectivi.

(2) Adunarea Generală este formată din toți membrii asociației, fiecare dintre aceștia având dreptul la un singur vot. Adunarea Generală adoptă hotărâri cadru privind activitatea asociației, cu jumătate plus unul din voturile celor prezenți. Lucrările Adunării Generale sunt conduse de către Președinte sau, după caz, de Secretar sau vicepreședinte.

(3) Adunarea Generală are următoarele competențe:

a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației;

b) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;

c) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;

d) alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz, a membrilor comisiei de cenzori;

e) înființarea de filiale;

f) modificarea actului constitutiv și a statutului;

g) dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;

h) stabilirea cotizației

i) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

Art. 15. (1) Adunarea Generală se întrunește cel puțin o dată pe an în ședință ordinară și are drept de control permanent asupra Consiliului Director și a Comisiei de Cenzori sau a cenzorului.

(2) Adunarea generală se poate întruni ori de câte ori este necesar și în ședințe extraordinare, potrivit legii.

Art. 16. (1) Adunarea Generală se convoca cu cel puțin 30 de zile înainte de data fixată pentru desfășurarea ei, iar în cazuri de urgență, cu cel puțin 5 zile înainte de data stabilită pentru desfășurarea ei, prin grija Consiliului Director.

(2) Prin cazuri de urgență se înțelege:

- a) se impune în mod necesar modificarea Statutului;
- b) apar situații care pun în pericol existența asociației,
- c) la cererea scrisă a unui număr de cel puțin 1/3 din numărul membrilor fondatori și a membrilor asociați.

Art. 17. (1) Adunarea Generală se convoacă de Consiliul Director printr-un convocator scris care va cuprinde data, locul și ordinea de zi și care se va aduce la cunoștința celor interesați în termenele prevăzute la art.16

(2) Odată cu comunicarea datei, locului și a ordinii de zi a adunării generale, se pun la dispoziția participanților materialele supuse dezbaterii.

(3) Participanții pot solicita introducerea pe ordinea de zi a unor cereri, făcute în scris, depuse la sediul asociației cu cel puțin 2 zile înainte de data fixată pentru adunarea generală.

(4) În cazul în care Consiliul Director nu convoacă Adunarea Generală, aceasta poate fi convocată și de către 1/3 din asociați sau de către cenzor.

Art. 18. (1) La adunarea generală participă:

- a) membrii fondatori;
- b) membrii asociați;
- c) membrii de onoare;
- d) invitați;
- e) membrii Consiliului Director și ai comisiei de cenzori sau cenzorul.

(2) În cadrul Adunării Generale fiecare membru fondator și fiecare membru asociat are dreptul la un vot cu caracter deliberativ;

(3) Membrii persoane fizice care într-o anumită problemă supusă hotărârii Adunării Generale sunt interesați personal sau prin soții lor, ascendenții sau descendenții, rudele în linie colaterală și afinii lor până la gradul al patrulea inclusiv, nu vor putea lua parte la deliberare și nici la vot, în caz contrar răspunzând pentru daunele cauzate asociației dacă fără votul lor nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

Art. 19. Alegerile pentru Consiliul Director și pentru Comisia de Cenzori au loc odată la patru ani, cu excepția cazurilor de revocare, retragere sau deces, când se pot organiza la Adunarea Generală ce urmează.

Art. 20 (1) Rapoartele de activitate ale Consiliului Director și ale Comisiei de Cenzori sau cenzorului, programele de activitate, bugetele de venituri și cheltuieli, bilanțurile contabile se dezbate și se supun anual aprobării Adunării Generale.

(2) Adunarea Generală poate solicita consiliului director și cenzorului să prezinte orice raport, situație etc, referitoare la organizarea și funcționarea asociației.

Art. 21. (1) Adunarea Generală va putea avea loc dacă sunt prezenți cel puțin o jumătate plus unul dintre membrii.

(2) Dacă nu se întrunește cvorumul prevăzut la alineatul (1), Adunarea Generală se reconvoacă după o perioadă de 3 de zile și poate avea loc indiferent de numărul membrilor prezenți.

Art. 22 (1) Adunarea Generală adoptă hotărâri care se semnează de către președintele consiliului director și se contrasemnează de către secretar.

(2) Hotărârile Adunării Generale se iau cu majoritatea membrilor prezenți, cu excepția celor care au ca obiect dizolvarea asociației sau modificarea scopului său, care se iau cu majoritatea absolută.

Art. 23. Adunarea Generală este condusă de Președintele Consiliului Director, iar în lipsă de înlocuitorul său, care are obligația să comunice situația prezenței membrilor și lista nominală a celor prezenți.

Art. 24 (1) Cu ocazia fiecărei Adunări Generale se întocmește un proces verbal cu modul de desfășurare, dezbaterile care au avut loc și hotărârile care s-au luat.

(2) Procesul verbal va fi semnat de către președintele Consiliului director și secretarul consiliului director care în această situație devine secretar al adunării generale.

Art. 25 Hotărârile Adunării Generale contrare legii, Actului Constitutiv sau Statutului, pot fi atacate în justiție de oricare dintre membrii care nu au luat parte la ședința sau care au votat împotriva, în termen de 15 zile de la data la care au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data la care a avut loc ședința, după caz.

SECȚIUNEA II- CONSILIUL DIRECTOR

Art. 26.(1) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale și are

următoarea componență:

- 1) Președinte;
- 2) Secretar general
- 3) membru;
- 4) membru
- 5) membru
- 6) membru
- 7) membru
- 8) membru

(2) Membrii Consiliului Director se aleg prin vot secret de Adunarea Generală dintre reprezentanții desemnați prin hotărâre de către fiecare dintre asociații. După alegerea lor, dintre persoanele propuse de către membrii asociații, cei 8 membri ai Consiliului Director își stabilesc prin vot secret funcțiile pe care urmează să le ocupe.

(3) Membrii Consiliului Director se aleg pe o perioadă de 4 ani, putând fi realeși.

(4) În caz că o funcție devine vacantă înainte de expirarea acestui termen, persoana aleasă va ocupa funcția respectivă doar până la expirarea mandatului de 4 ani a respectivului Consiliu Director.

Art. 27. Competența Consiliului Director:

- a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli, etc.
- b) prezintă Adunării Generale până la data de 31 decembrie, Raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea Bugetului de venituri și cheltuieli și Situațiile financiare anuale și Bilanțul contabil pentru anul precedent;
- c) întocmește Proiectul Bugetului de venituri și cheltuieli și Proiectul programelor Asociației;
- d) hotărăște, în situații excepționale, rectificarea Bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul în curs, Rectificarea Bugetului este supusă validării în prima Adunare Generală;
- e) convoacă Adunarea Generală;
- f) răspunde de încasarea cotizațiilor; emite în cursul primei luni a anului somații către asociații care nu au achitat integral cotizația pentru anul precedent;
- g) propune Adunării Generale modificarea Statutului Asociației;
- h) răspunde tuturor întrebărilor și solicitărilor venite de la asociați;
- i) analizează cererile prin care se solicită calitatea de asociat, acordând solicitantului această calitate în cazul în care nu constată incompatibilități. În caz de respingere a cererii, Consiliul director va motiva decizia;
- j) constată pierderea calității de asociat în conformitate cu prevederile din prezentul Statut;
- k) hotărăște modificarea sediului Asociației;
- l) propune Adunării Generale spre aprobare **Regulamentul intern**;
- m) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;
- n) stabilește politica de personal a Asociației precum și cheltuielile efectuate de asociație;
- o) delegă reprezentanți la toate evenimentele și întâlnirile la care Asociația este invitată precum și negociatori pentru toate negocierile la care Asociația ia parte;
- p) decide constituirea de depozite bancare sau alte investiții în vederea menținerii valorii fondurilor bănești ale Asociației;
- r) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală.

Art. 28. Dispozițiile art. 18 (3) se aplică în mod corespunzător și membrilor Consiliului Director.

Art. 29 Deciziile Consiliului Director contrare legii, Actului Constitutiv sau Statutului pot fi atacate în justiție în condițiile prevăzute la art. 25.

Art. 30. Consiliul Director poate împuternici una sau mai multe persoane cu funcții executive, inclusiv persoane care nu au calitatea de membru sau sunt străine de asociație, pentru a exercita următoarele atribuții:

- a) să încheie acte juridice în numele și pe seama asociației;
- b) să îndeplinească orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală.

Art. 31. (1) Consiliul Director se întrunește cel puțin o dată pe lună - și de câte ori este necesar, atunci când se impune.

(2) Conducerea Consiliului Director se face de Președinte, iar în lipsa acestuia de Secretar general

(3) Consiliul Director deliberază în mod valabil în prezența a 2/3 din numărul membrilor săi și adoptă decizii valabile votul 2/3 din cei prezenți.

Art. 32. (1) Deliberările și deciziile Consiliului Director se consemnează în procesele verbale încheiate cu ocazia fiecărei ședințe.

(2) Deciziile Consiliului Director se semnează de președinte sau în lipsa acestuia de către vicepreședinte și se contrasemnează de secretar.

SECȚIUNEA III a) – PREȘEDINTE CONSILIUL DIRECTOR

Art.33. Președintele Consiliul director are următoarele competente de baza, care nu pot fi delegate directorului executiv:

- a) stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale asociației;
- b) stabilirea politicilor contabile și a sistemului de control financiar, precum și aprobarea planificării financiare;
- c) numirea și revocarea directorului executiv și stabilirea remunerației lui;
- d) supravegherea activității directorului executiv;
- e) pregătirea raportului anual, organizarea adunării generale a asociațiilor și ducerea la îndeplinire a hotărârilor acesteia;
- f) reprezintă asociația în raport cu terții și în justiție, având puteri depline de reprezentare, semnătura unică, fără a celorlalți membri ai Consiliului Director, fiind suficientă pentru angajarea valabilă a Asociației;
- g) președintele este înlocuit de secretarul general, care îi va îndeplini atribuțiile, în cazul absentei acestuia sau când se afla în imposibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile.
- h) Președintele Consiliului Director al Asociației poate delega dreptul său de reprezentare și celorlalte persoane care compun Consiliul Director sau/și după caz, unei persoane din afara Asociației, în baza unei procuri speciale care să prevadă detaliat operațiunea care face obiectul acesteia;
- i) Președintele convoacă și conduce ședințele Consiliului Director lunar sau ori de câte ori este nevoie, întocmește ordinea de zi a ședinței Consiliului Director și conduce lucrările acesteia;
- j) Președintele păstrează stampila Asociației;
- k) Îndeplinește orice atribuții prevăzute în statut sau date de Adunarea Generală a Asociațiilor
- l) președintele Consiliului Director își va exercita mandatul cu prudență și diligență unui bun administrator.

SECȚIUNEA III b) SECRETARUL GENERAL AL CONSILIULUI DIRECTOR

Art.34. Secretarul general Consiliul director are următoarele competente de baza, care nu pot fi delegate directorului executiv:

- a) îndeplinește sarcinile pe care Președintele Consiliului Director i le încredințează;
- b) înlocuiește Președintele, prin delegare de atribuții, în cazul în care Președintele nu-și poate exercita mandatul;
- c) în caz de vacantare definitivă a postului de Președinte, atribuțiile acestuia se exercită provizoriu de către vicepreședinte, urmând să se procedeze la inițierea procedurii de numire a Președintelui pentru perioada rămasă;
- d) din mandatul acestuia.

Art.35. Secretarul Consiliului Director asigură partea organizatorică a desfășurării activităților Consiliului Director, sens în care:

- a) asigură redactarea rapoartelor și a proceselor verbale și contrasemnează toate documentele Consiliului Director, precum și hotărârile Adunării Generale a Asociațiilor;
- b) coordonează Secretariatul Consiliului și are responsabilitatea arhivei Consiliului;
- c) secretarul Consiliului asistă la reuniunile acestuia, având vot consultativ.

SECȚIUNEA III d) DIRECTORUL EXECUTIV (funcție care se va aplica în cazul preluării spitalului de către Asociație)

Art.36. (1) Conducerea curentă a Asociației este asigurată de către un Director executiv, angajat cu contract de

muncă pe perioadă nedeterminată, desemnat și salarizat de consiliul director pe baza unor criterii stabilite de către consiliul director cu aprobarea anticipată a membrilor fondatori și a membrilor cotizanți în adunare generală, care va executa sarcinile încredințate de către Consiliul director .

(2) Directorul executiv va reprezenta și angaja *Asociația*, pe baza împuternicirii Consiliului Director, va fi responsabil pentru fondurile Asociației și va efectua orice operații financiare și bancare pentru asociație, va angaja și concedia personalul asociației, în limita organigramei, rezolvând orice alte sarcini care i se vor încredința de către asociație.

SECȚIUNEA IV ÎNCETAREA CALITĂȚII DE MEMBRU AL CONSILIULUI DIRECTOR

Art.37. Încetarea calității de membru al consiliului director are loc în una din următoarele situații:

- a)- expirarea mandatului;
- b)- demisie;
- c)- absența nemotivată de la ședințele Consiliului Director timp de 3 luni consecutiv;
- d)- începerea urmăririi penale sau condamnare de către organele de justiție, pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea funcției;
- f)- deces;

SECȚIUNEA V- CONTROLUL FINANCIAR

Art. 38. (1)Controlul financiar al asociației este asigurat de Comisia de Cenzori, ai cărei membri sunt aleși de Adunarea Generală sau de un cenzor, ales de Adunarea Generală, când asociația are mai puțin de 100 membri.

(2) Cenzorul sau comisia de cenzori se aleg pentru o perioadă de 4 ani, putând fi realeși.

Art. 39 În competența Comisiei de Cenzori sau a cenzorului intră:

- a) verificarea modului în care este administrat și gestionat patrimoniul asociației;
- b) întocmirea de rapoarte și prezentarea acestora către Adunarea Generală;
- c) poate participa la ședințele Consiliului Director fără drept de vot;
- d) elaborează Regulamentul propriu de funcționare;
- e) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală.

Art. 40. (1)Comisia de cenzori este alcătuită dintr-un număr impar de membri, din care majoritatea este formată din asociați. Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(2)Adunarea Generală aprobă regulile generale de organizare și funcționare a Comisiei de Cenzori sau a cenzorului.

CAPITOLUL V- VENITURILE ȘI CHELTUIELILE ASOCIAȚIEI

Art. 41. Veniturile asociației provin din.

- a) Cotizațiile membrilor;
- b) Dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile în condițiile legii.
- c) Donații, sponsorizări sau legate.
- d) Resurse obținute de la bugetul de stat și/ sau de la bugetele locale;
- c) Alte venituri prevăzute de lege.

Art. 42. (1)Asociația poate înființa societăți comerciale al cărui unic asociat este, sau în asociere, și ale căror dividende, dacă nu se reinvestesc în aceste societăți se vor folosi exclusiv pentru realizarea scopului său, putând de asemenea desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și au legătură strânsă cu scopul ei principal, sens în care poate angaja personal conform legislației muncii.

(2) Asociația poate participa la licitații pentru achiziția de bunuri, servicii sau lucrări sau pentru obținerea dreptului de închiriere ori concesiune asupra unor bunuri sau servicii.

Art. 43. (1)Principalele categorii de cheltuieli sunt:

- a) salarii, prime doar pentru personalul medical de performanță;
- b) procurări de materiale destinate îndeplinirii scopului propus;
- c) chirii, dobânzi, taxe, comisioane bancare;
- d) cazare, masă, transport, diurne;
- e) apă, canal, salubritate, energie electrică și termică;
- f) alte cheltuieli legale.

e) burse pentru studenți la medicina sau rezidenți în medicina
(2) Cheltuielile se efectuează potrivit prevederilor bugetului de venituri și cheltuieli și se aprobă de persoanele însărcinate de Consiliul Director.

Art. 44. Exercițiul economico - financiar începe de la data de 01 ianuarie și se termină la data de 31 decembrie al fiecărui an.

CAPITOLUL VI - DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Art.45. Asociația se va dizolva:

I. De drept prin:

a) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu Statutul, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care potrivit Statutului, Adunarea Generală sau după caz, Consiliul Director, trebuia constituit;

b) reducerea numărului de membrii sub limita stabilită de lege, dacă acesta nu a fost completat în timp de trei luni.

II. Prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate, atunci când:

a) scopul sau activitatea asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;

b) realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;

c) urmărirea unui alt scop decât cel pentru care s-a constituit;

d) insolabilitatea;

e) nu mai obține autorizațiile prealabile necesare potrivit legii.

III. Prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 46. (1) În cazul dizolvării, lichidatorii numesc de către instanță sau de adunarea generală, după caz.

(2) Mandatul Consiliului Director încetează odată cu numirea lichidatorilor .

(3) Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau persoane juridice. Reprezentanții permanenți - persoane fizice ale persoanei juridice lichidatoare - trebuie să fie lichidatori autorizați, în condițiile legii.

Art. 47.(1) Imediat după intrarea lor în funcție, lichidatorii vor face inventarul și vor încheia un bilanț care să constate situația exactă a activului și pasivului asociației .

(2) Lichidatorii sunt obligați să primească și să păstreze registrele și orice alte acte ale asociației . De asemenea, ei vor ține un registru cu toate operațiunile lichidării în ordinea datei acestora.

(3) Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul cenzorilor.

Art. 48. (1) Lichidatorii sunt obligați să continue operațiunile juridice în curs, să încaseze creanțele, să plătească creditorii și, dacă numerarul este insuficient, să transforme și restul activului în bani, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile.

(2) Lichidatorii pot realiza numai acele operațiuni noi care sunt necesare finalizării celor aflate în curs.

Art. 49.(1) Suma cuvenită creditorului cunoscut care refuză să primească plata creanței sale se va consemna în contul său.

(2) Dacă plata creanței nu se poate face imediat sau atunci când creanța este contestată, lichidarea nu se va declara terminată înainte de a se garanta creditorii.

Art. 50. În orice caz, lichidatorii nu pot încheia operațiunile și nu pot remite celor în drept contul gestiunii decât după expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvării asociației.

Art.51.Lichidatorii răspund solidar pentru daunele cauzate creditorilor din culpa lor.

Art. 52 Atât față de asociație , cât și față de asociați sau, după caz, fondatori, lichidatorii sunt supuși regulilor mandatului.

Art. 53. (1) După terminarea lichidării, lichidatorii sunt obligați ca în termen de două luni să depună bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, declarând operațiunile de lichidare la Registrul asociațiilor și fundațiilor al judecătoriei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul asociația.

(2) Lichidatorii sunt obligați să îndeplinească toate procedurile pentru publicarea lichidării și radierea asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(3) Publicarea lichidării se face prin afișarea la ușa instanței în a cărei circumscripție teritorială își are sediul persoana juridică, în termen de două luni de la terminarea lichidării.

Art. 54.Dacă în termen de 30 de zile libere de la depunerea bilanțului nu se înregistrează nici o contestație, bilanțul se considera definitiv aprobat și lichidatorii, cu autorizarea judecătoriei, vor remite celor în drept bunurile și sumele rămase de la lichidare, împreună cu toate registrele și actele asociației și ale lichidării. Numai după aceasta lichidatorii vor fi considerați descărcați și li se va elibera, în acest scop, un act constatator.

Art. 55.(1) Contestațiile la bilanțul lichidatorilor se pot formula de orice persoana interesată la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială se află sediul persoanei juridice lichidate.

(2) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea asociației sau fundației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 56. (1) Asociația încetează a avea ființă la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Radierea se face în baza actului constatator eliberat lichidatorilor, în condițiile prevăzute la art. 49, prin care se atestă descărcarea acestora de obligațiile asumate.

CAPITOLUL VII- REGIMUL DE DISCIPLINĂ PENTRU MEMBRII ASOCIAȚIEI: RECOMPENSE ȘI SANCTIUNI PENTRU MEMBRI, CONDIȚIILE DE ACORDARE A ACESTORA

Art. 57. Membrii Asociației li se pot acorda următoarele recompense și sancțiuni:

a) *Recompense:* membrii Asociației care s-au remarcat printr-o activitate deosebită în domeniul umanitar, de colectare de fonduri, de organizarea de acțiuni de caritate în folosul Asociației, pot beneficia de următoarele recompense:

1. Diplome,
2. Scoaterea în evidență în mass media
3. Reducerea procentuală a cotizațiilor anuale.

b) *Sanctiuni:* Consiliul Director poate aplica sancțiuni membrilor Asociației pentru nerespectarea Statutului Asociației, a legilor și normelor în vigoare. Sancțiunile aplicate de Consiliul Director pot fi, în ordinea gravității faptelor următoarele:

1. Avertisment simplu;
2. Avertisment cu amendă;
3. Suspendarea pe o durată de la 1 la 6 luni cu sau fără amendă;
4. Excluderea din cadrul Asociației.

CAPITOLUL VIII- DISPOZIȚII FINALE

Prevederile prezentului statut se completează cu dispozițiile OG 26/2000, completată și modificată prin OUG 37/2003, precum și cu orice alte dispoziții legale privitoare la asociațiile cu profil de reformă în sănătate.

Prezentul Statut a fost redactat în 7 exemplare și atestat de către Cabinetul notarial Cretu și asociații din Bozovici, azi _____2012.

SEMNĂTURILE MEMBRILOR FONDATORI

Membri fondatori:

1. Comuna Lapusnicel, prin primarul comunei Canea Ilie
2. Comuna Prigor, prin primarul comunei Verindeanu Pavel.....
3. Comuna Bozovici, prin primarul comunei Stoicu Adrian Sergiu.....
4. Comuna Eftimie Murgu, prin primarul comunei Imbrescu Iliu.....
5. Comuna Bania, prin primarul comunei Balan Silvestru.....
6. Comuna Dalboset, prin primarul comunei Bacila Sorin.....
7. Comuna Lapusnicul Mare, prin primarul comunei Lala Ion.....
8. Comuna Sopotul Nou, prin primarul comunei Baba Paun.....